



Regione del Veneto

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

### **AVVISO PUBBLICO PER UN INCARICO PROVVISORIO E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA AZIENDALE VALIDA PER L'ANNO 2020 PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROVVISORI DI MEDICI DI MEDICINA GENERALE PRESSO L'AZIENDA ULSS1 DOLOMITI**

In applicazione dell'art. 15, dell'ACN del 23.03.2005 e s.m.i. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, come novellato dall'art.2 dell'ACN del 21.06.2018, si rende noto che l'Azienda Ulss1-Dolomiti intende procedere alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori della durata massima di 12 mesi e comunque fino alla nomina dell'avente titolo all'incarico a tempo indeterminato negli ambiti territoriali dell'Azienda Ulss1-Dolomiti, secondo le modalità previste dall'art. 37 dell'ACN 15.12.2005 e s.m.i..

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione all'incarico di cui trattasi:

- a) **i medici di medicina generale inseriti nella graduatoria Regionale del Veneto della Medicina Generale valida per l'anno 2020 secondo l'ordine di punteggio, con priorità per i medici residenti nell'ambito carente;**
- b) **i medici, pur non inseriti nella graduatoria regionale del Veneto valida per l'anno 2020, in possesso dei requisiti per accedervi ovvero diploma di formazione specifica in Medicina Generale o titolo equipollente, ex D.Lgs. n. 368/99 e s.m.i., acquisito successivamente alla scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria Regionale, o abilitati entro il 31.12.1994, con priorità per i medici residenti nell'ambito carente;**

Per il solo affidamento di sostituzioni (ai sensi dell'art.19, c.11, della legge 28 dicembre 2001, n.448):

- c) **medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale esclusivamente nella Regione del Veneto, graduati nel rispetto dell'annualità di frequenza (prima i frequentanti il 3° anno, a seguire i corsisti del 2° anno e del 1° anno), con priorità per i medici residenti nell'ambito carente;**
- d) **i medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31.12.1994, con priorità per i medici residenti nell'ambito carente;**
- e) **i medici iscritti ai corsi di specializzazione, con priorità per i medici residenti nell'ambito carente;**

#### **MODALITA' DI SELEZIONE**

Ai fini del conferimento degli incarichi provvisori verranno considerati **in primis** i medici iscritti nella graduatoria regionale del Veneto, valida per l'anno 2020, secondo l'ordine di punteggio, con priorità per i medici residenti nell'ambito carente;

In caso di assenza di domande o di rinuncia/indisponibilità dei medici aventi diritto all'assegnazione di incarichi provvisori di cui alle lettere a) e b), verranno considerati i medici di cui alla **lettera c)**, in subordine i medici di cui alla **lettera d)** e in ulteriore subordine i medici di cui alla **lettera e)**.



Regione del Veneto

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

I medici di cui alle lettere da **b)** ad **e)** verranno graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea, con priorità per i medici residenti nell'ambito territoriale carente.

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.**

Non saranno accolte le domande dei medici che hanno subito provvedimento di revoca o decadenza dal rapporto convenzionale in base alle procedure di cui all'art. 30 ed ai sensi dell'art. 19 del vigente A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, ovvero A.C.N. di altro settore convenzionale, nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda (quadriennio precedente nei casi di cui all'art. 19, c. 4).

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

E' altresì obbligatorio comunicare il proprio indirizzo di posta elettronica trattandosi di strumento ordinario di comunicazione tra Azienda ULSS e medici incaricati.

### **PUBBLICAZIONE**

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti e saranno consultabili al seguente indirizzo internet: <http://www.aulss1.veneto.it> > concorsi e avvisi > servizio convenzioni > graduatorie-servizio convenzioni

### **ASSEGNAZIONE INCARICHI**

Gli incarichi saranno conferiti al medico avente titolo, in condizioni di compatibilità, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il medico sarà incaricato di assistere gli iscritti nelle liste dei medici di assistenza primaria, fatta salva l'eventuale diversa scelta da parte dell'assistito.

In relazione alla possibilità di recesso dall'incarico in atto si applicherà il termine di preavviso pari a sessanta giorni previsto dall'art. 19 comma 1 lett. c) richiamato nell'A.C.N.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'allegato modulo e provvista di marca da bollo di € 16,00 ed indirizzata al Direttore Generale dell'ULSS, deve pervenire all'ULSS n. 1 Dolomiti, Via Feltre, n. 57 – 32100 BELLUNO entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale ([www.aulss1.veneto.it](http://www.aulss1.veneto.it)) e precisamente entro le ore 12.00 del 28.11.2020.

La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale in corso di validità, devono essere presentati unicamente mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) aziendale, esclusivamente in formato PDF: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it) riportando il seguente oggetto: **"Partecipazione all'avviso pubblico per la formazione di una graduatoria aziendale di medici di assistenza primaria disponibili all'attribuzione di incarichi provvisori nell'Azienda ULSS 1 Dolomiti"**. La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata di altro soggetto o da casella di posta elettronica semplice, anche se verso la PEC aziendale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:



## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

- inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato;
- eventuali disguidi tecnico-informatici (invio tramite P.E.C.), non imputabili all'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server, quali ad esempio le eccessive dimensioni del file.

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso.

Da dicembre 2020 la graduatoria sarà mensilmente integrata con le eventuali domande pervenute entro il 31° giorno di ogni mese.

Per quanto non previsto dal presente avviso, nonché per il trattamento economico spettante, si rinvia alla normativa di cui all'ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale nonché ai relativi accordi regionali/aziendali vigenti in materia se ed in quanto applicabili e alla normativa nazionale.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

**La graduatoria aziendale formata a seguito del presente avviso vale per l'incarico in qualsiasi ambito territoriale dell'Azienda ULSS 1 Dolomiti.**

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto della normativa sulla riservatezza.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla Direzione Amministrativa Territoriale di Belluno (tel. 0437/516968).

Al fine di darne la massima diffusione, il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale ([www.aulss1.veneto.it](http://www.aulss1.veneto.it)) nella sezione "Concorsi e Avvisi" - "Servizio Convenzioni" - "Avvisi Servizio Convenzioni" ed inviato agli Ordini dei Medici delle Regioni del Veneto, Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna, Toscana, Lazio, Lombardia, Piemonte e delle Province Autonome di Trento e di Bolzano.

IL DIRETTORE GENERALE  
dr. Adriano RASI CALDOGNO



Regione del Veneto

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

*Modello di domanda per il conferimento di incarichi provvisori di*

### **MEDICO DI ASSISTENZA PRIMARIA**

MARCA DA  
BOLLO  
€ 16,00

Al Sig. DIRETTORE GENERALE  
dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti  
Via Feltre , 57  
32100 BELLUNO

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ manifesto la disponibilità al conferimento di incarichi provvisori di medico di assistenza primaria nel territorio dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti.

A tal fine, consapevole che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi ed il loro uso è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e che, in caso di non veridicità della dichiarazione, è prevista la decadenza dai benefici acquisiti sulla base della medesima, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P. R. stesso:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e di essere residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- b) di essersi laureato/a in medicina e chirurgia a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, con voto \_\_\_\_\_/110 e \_\_\_\_\_ ed abilitato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;
- c) di essere iscritto all'Ordine dei Medici di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ e che non sussistono provvedimenti disciplinari a proprio carico;
- d) di essere/non essere inserito nella graduatoria Regionale del Veneto per l'anno 2020 della Medicina Generale, con punteggio \_\_\_\_\_;
- e) di essere/non essere in possesso dell'attestato di formazione specifica in medicina generale conseguito il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ o titolo equipollente, ex D.Lgs n. 368/99 e s.m.i. o abilitato entro il 31.12.1994;



Regione del Veneto

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

- f) di essere/non essere medico frequentante il corso di formazione specifica in Medicina Generale (di cui all'art. 19 comma 11 L. 448/2001);
- g) di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso<sup>1</sup>;
- h) di non avere/avere riportato, nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda, una delle sanzioni di cui all'art. 30, comma 7, del vigente A.C.N. (quadriennio precedente nei casi di cui all'art. 19, comma 4);
- i) di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente avviso e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili ex D.Lgs. 196/2003, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;
- j) di far cessare, entro la data di decorrenza dell'incarico, eventuali situazioni di incompatibilità previste dalla vigente normativa (art. 17 ACN);
- k) di svolgere attualmente la seguente attività (specificare tipologia dell'attività, natura del contratto di lavoro, ente presso cui l'attività viene svolta) \_\_\_\_\_;
- l) che il numero di codice fiscale è il seguente: \_\_\_\_\_;
- m) di essere/non essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore n° \_\_\_\_\_ in corso di validità;
- n) di essere/non essere titolare del trattamento di quiescenza ai sensi della normativa vigente;
- o) di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, ex art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, parte integrante del presente avviso;

NOTE: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> in caso affermativo, specificare quali e in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza.



## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

### DICHIARA ALTRESI'

1. di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00; a comprova indica i seguenti dati della marca da bollo utilizzata:

data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e ora di emissione \_\_:\_\_;

identificativo n. \_\_\_\_\_;

2. di aver apposto la marca da bollo sulla presente domanda e di aver annullato la stessa;

3. di conservare l'originale della domanda di cui sopra per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.

Conferma che le notizie riportate corrispondono al vero.

Si allega la fotocopia di un documento di identità in corso di validità \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ rilasciato in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_.

### CHIEDE

che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Dr. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_)

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Luogo/data \_\_\_\_\_, il \_\_/\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma per esteso (\*)

(\*) la sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.



Regione del Veneto

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*Per MMG/PLS – Medici in Continuità Assistenziale – Medici Specialisti Ambulatoriali / Professionisti*

**Azienda ULSS 1 Dolomiti**, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (di seguito “Titolare”), rilascia la presente informativa all’Interessato nel rispetto della disciplina europea e italiana in materia di protezione dei dati personali; si evidenzia che il presente documento è destinato a categorie di soggetti con differenti inquadramenti e che pertanto ciascun aspetto dovrà intendersi applicabile a ciascun Interessato in quanto compatibile con la sua posizione.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati (DPO), che l’Interessato potrà contattare scrivendo al seguente recapito: [rpd@aulss1.veneto.it](mailto:rpd@aulss1.veneto.it).

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare tratterà i dati personali per adempiere agli obblighi legali e contrattuali connessi al rapporto in essere - compresi la quantificazione e il pagamento del compenso/rimborso spese dell’Interessato o di terzi (*es. agenzia di somministrazione del lavoro*) -, nonché per perseguire il legittimo interesse alla corretta gestione dei rapporti con l’Interessato e con soggetti terzi, oltre che dell’eventuale contenzioso.

Per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti propri o dell’Interessato in materia di diritto del lavoro, il Titolare tratterà dati che la legge definisce particolari in quanto idonei a rivelare l’appartenenza sindacale, le opinioni politiche o le convinzioni religiose, oltre che i dati relativi alla salute.

La base giuridica del trattamento è costituita dalla necessità per il perseguimento delle sopra esposte finalità.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il Titolare tratterà i dati per tutta la durata del rapporto con l’Interessato e, successivamente, per l’espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dall’instaurazione dello stesso, per il periodo prescritto dalla legge e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal rapporto, fatta salva l’ulteriore conservazione per il tempo necessario alla definizione (*comunque raggiunta*) delle controversie eventualmente insorte.

#### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei dati è necessario e pertanto l’eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all’impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto con l’Interessato.

#### **Categorie di destinatari**

Il Titolare non diffonderà i dati, ma intende comunicarli a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- Enti pubblici (*INPS, INAIL, Ispettorato territoriale del lavoro, Agenzia delle Entrate...*);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;



Regione del Veneto

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società e professionisti di elaborazione paghe;
- Professionisti o società di servizi;
- partner commerciali (*es. clienti/fornitori/professionisti che operino per conto della ns Azienda*);
- società di assicurazioni;
- istituti di credito;
- organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia conferito specifico mandato;
- fondi integrativi;
- associazioni e/o organizzazioni imprenditoriali;
- società ed Enti di formazione ed Enti erogatori di fondi destinati alla copertura dei costi di formazione.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto del Titolare, saranno nominati responsabili del trattamento con apposito contratto o altro atto giuridico.

### **Trasferimento dati verso un Paese terzo e/o un'organizzazione internazionale**

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento né verso Paesi terzi non europei né verso organizzazioni internazionali.

Il Titolare del trattamento si riserva però la possibilità di utilizzare servizi in cloud: in tal caso i fornitori di tali servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 del GDPR.

### **Diritti degli interessati**

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Per esercitare i propri diritti, l'Interessato può utilizzare il modulo disponibile al link <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924> e inoltrarlo ai recapiti in intestazione. L'Interessato ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).